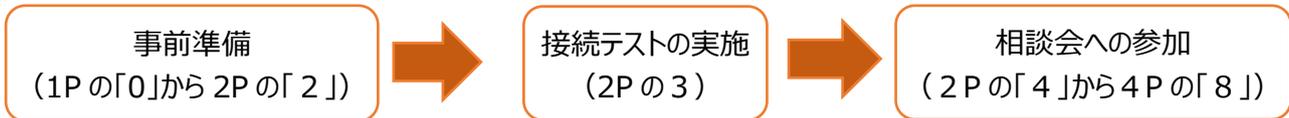


## **【パソコン用】Cisco Webex を利用した オンライン入試相談会参加マニュアル**

### ＜オンライン入試相談会実施までの流れ＞



### 【留意事項】

- ・ 相談会への参加にあたっては、本マニュアルを熟読の上、準備を行ってください。
- ・ オンライン入試相談会では、Cisco Webex (以下、Webex。利用料無料※通信費等除く)を使用します。  
インターネットの接続環境等は、ご自身でご準備をお願いします。
- ・ スマートフォンおよびタブレットをご利用の方は「Webex Meetings」を使用します。「Webex」とは異なるアプリですので、「スマートフォン・タブレット用マニュアル」をご覧ください。
- ・ 接続テストおよびオンライン入試相談会への参加時は、必ず本マニュアルを手元に用意してください。
- ・ 通信環境等により正常に参加できなかった場合、原則として代替手段はありません。予めご了承ください。

### 【事前準備】

#### 0. Webex の利用にあたっては下記の利用設備環境の準備が必要です。

① PC	④ Web カメラ (端末に内蔵されているものでも可)
② イヤホン (可能なら、イヤホンとマイクが同期されているヘッドセット)	⑤ インターネット環境
③ マイク (デスクトップパソコンを利用する場合)	⑥ ①～⑤の環境が整えられた静かな場所

- ✓ Webex の推奨環境については、以下の URL を参照してください。  
<https://help.webex.com/ja-jp/article/fz1e4b/Webex-%E3%82%B5%E3%83%BC%E3%83%93%E3%82%B9%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6>
- ✓ インターネット接続環境について (推奨) ※あらかじめ回線が安定していることを確認してください
  - ・ PC → ケーブルを使用した有線 LAN
- ✓ 本マニュアルでは、Windows を使用した場合の画面を表示しています。
- ✓ 使用する PC は、途中で接続が切れないように電源に接続するか、十分に充電しておいてください。

#### 1. Cisco Webex アプリをインストールしてください。

- ✓ 以下のリンクから無料でダウンロードできます。  
「Windows 用のダウンロード(64bit)」あるいは「Windows 用のダウンロード(32bit)」をクリックしてダウンロードしてください。  
<https://www.webex.com/ja/downloads.html>
- ✓ ダウンロードの際に利用規約への同意を求められた場合は、「同意 (accept)」をクリックしてください。

2. 個別相談会へはゲストユーザー（アプリからログアウト(サインアウト)した状態）としてご参加いただきます。もし、すでにアカウントを持っている場合は、画面左上のご自身のアイコン→表示されるメニュー項目の「サインアウト」の順に操作し、あらかじめログアウト（サインアウト）をしてください。



### 【接続テスト】

3. 相談会への参加にあたっては、下記の期間内に各自で接続テストを行ってください。

**【接続テスト実施期間：7月22日（月）～8月5日（月）】**

必ず事前に接続テストを行い、Webex が正常に動作するか確認してください。

■ 接続テストの実施方法

<https://help.webex.com/ja-jp/nti2f6w/Webex-Meetings-Join-a-Test-Meeting>

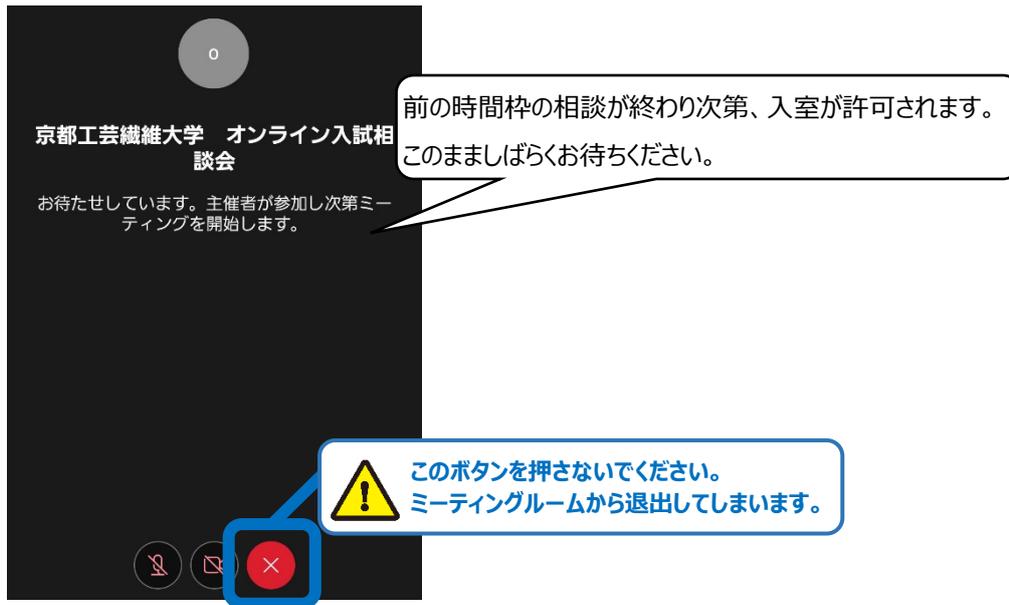
- ✔ 端末や場所は、相談会本番と同じ環境で使用してください。
- ✔ 接続テスト時に、使用機器や回線等の不具合が見つかった場合は代替の機器や回線等を確保してください。

### 【オンライン入試相談会当日】

4. 相談中にメモが取れるようにノートやペンを手元に用意してください。
5. 相談会に使用する PC に、Webex アプリがインストールされていることを再度確認してください。
6. ブラウザ（Google Chrome、Microsoft Edge 等）からオンライン入試相談会のマイページにログインしてください。
- マイページ（<https://www.ocans.jp/kit/entry/login?fid=VbaF9lu5>）
  - ✔ 「お申込完了メール」に URL を記載しています。

7. 開始 10 分前になると、「予約確定プログラム」→「予約証表示」の「参加する」がスワイプ可能になります。





## 8. 入室が許可されると、相談会が始まります。

- ✓ 接続状態に問題がない限り、カメラは「ON」にしてください。
- ✓ 無線 LAN の電波が弱い場合、カメラを ON にすると、電波状況が悪化する場合があります。その場合は、カメラを OFF にしてください。
- ✓ 誤ってミーティングルームから退出してしまった場合は、マイページの予約証から再入室してください。 (2P の6)



## 【オンライン入試相談会の終了】

### 9. 相談会が終了したら、大学スタッフが相談者を会議室から退室させます。

画面に「ミーティングから削除されました」と表示された後、「OK」「閉じる」などが出た場合はクリックしてください。退下が完了したら、相談会は終了です。

## 【問合せ先】

京都工芸繊維大学 総務企画課広報係

電話：075-724-7016

メール：kit\_oc[at]kit.ac.jp (※[at]を@に変換してください。)